

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГОРОД БИРЮЧ**

31 января 2008 № 36

**Об обеспечении жилыми помещениями
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, и лиц из их числа**

В соответствии с законом Белгородской области от 25 января 2007 года № 93 «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в Белгородской области» постановляю:

1. Утвердить порядок обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, начальника управления промышленности, транспорта, связи и ЖКХ Дубенцова А.Н.

**Глава администрации
Красногвардейского района**

Н.Бровченко

**ПОРЯДОК
обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, и лиц из их числа**

1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа, не имеющие закрепленного жилого помещения, обеспечиваются им однократно вне очереди по договорам социального найма по месту выявления и первичного устройства.

2. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа осуществляется по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, в приемных семьях, семейных детских домах, детских домах семейного типа, при прекращении опеки (попечительства), а также по окончании службы в Вооружённых Силах Российской Федерации или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

3. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа производится посредством предоставления им жилых помещений в границах соответствующего муниципального района или городского округа, а в исключительных случаях - другого муниципального образования, в соответствии со следующими нормами предоставления жилого помещения: одинокий гражданин - не менее 33 кв. м общей площади, семья из двух человек - не менее 42 кв. м общей площади, из трех и более - не менее 18 кв. м общей площади на каждого члена семьи.

4. Принятие детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на учет для получения ими жилого помещения по договору социального найма осуществляется районной жилищной комиссией по достижении ими возраста 14 лет и до 18 лет, а лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, - с момента возникновения оснований и до 23 лет.

5. Законные представители детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (администрация соответствующего учреждения, опекун (попечитель), приемные родители, родители-воспитатели), а также лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, для постановки на учет представляют в районную жилищную комиссию следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копии документов, подтверждающих статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (акта о подкидывании ребенка; свидетельства о смерти обоих или единственного

родителя; решения суда о лишении или ограничении родителей или единственного родителя в родительских правах, о признании родителей или единственного родителя недееспособными или ограниченно дееспособными; о признании родителей или единственного родителя безвестно отсутствующими или умершими; о признании ребенка оставшимся без попечения родителей и другие);

3) копию решения главы местного самоуправления о первичном устройстве ребенка на воспитание и содержание в государственное или муниципальное интернатное или иное учреждение, в приемную семью, семейный детский дом, детский дом семейного типа, под опеку (попечительство);

4) копию паспорта ребенка и копию свидетельства о рождении;

5) сведения о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности или осуществлении сделок по его отчуждению;

6) документы о праве на дополнительную площадь для лиц, принимаемых на учет с учетом этого права.

6. Документы, указанные в пунктах 3, 5 предоставляются либо непосредственно заявителем, либо соответствующими органами по запросу районной жилищной комиссии, осуществляющей учет.

7. Принятие решения о постановке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа на учет осуществляется в течение 30 дней со дня предоставления всех необходимых документов для постановки на учет.

8. Снятие детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется районной жилищной комиссией в случаях:

1) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

2) выявления в представленных ими документах сведений, независимо от сроков выявления, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет.

9. Приобретение жилых помещений осуществляется районной жилищной комиссией на конкурсной основе на первичном и вторичном рынках жилья у юридических или физических лиц по договорам купли-продажи, участия в долевом строительстве либо уступки прав требования на жилые помещения.

10. Районной жилищной комиссией совершаются действия, необходимые для регистрации в муниципальную собственность жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма.

